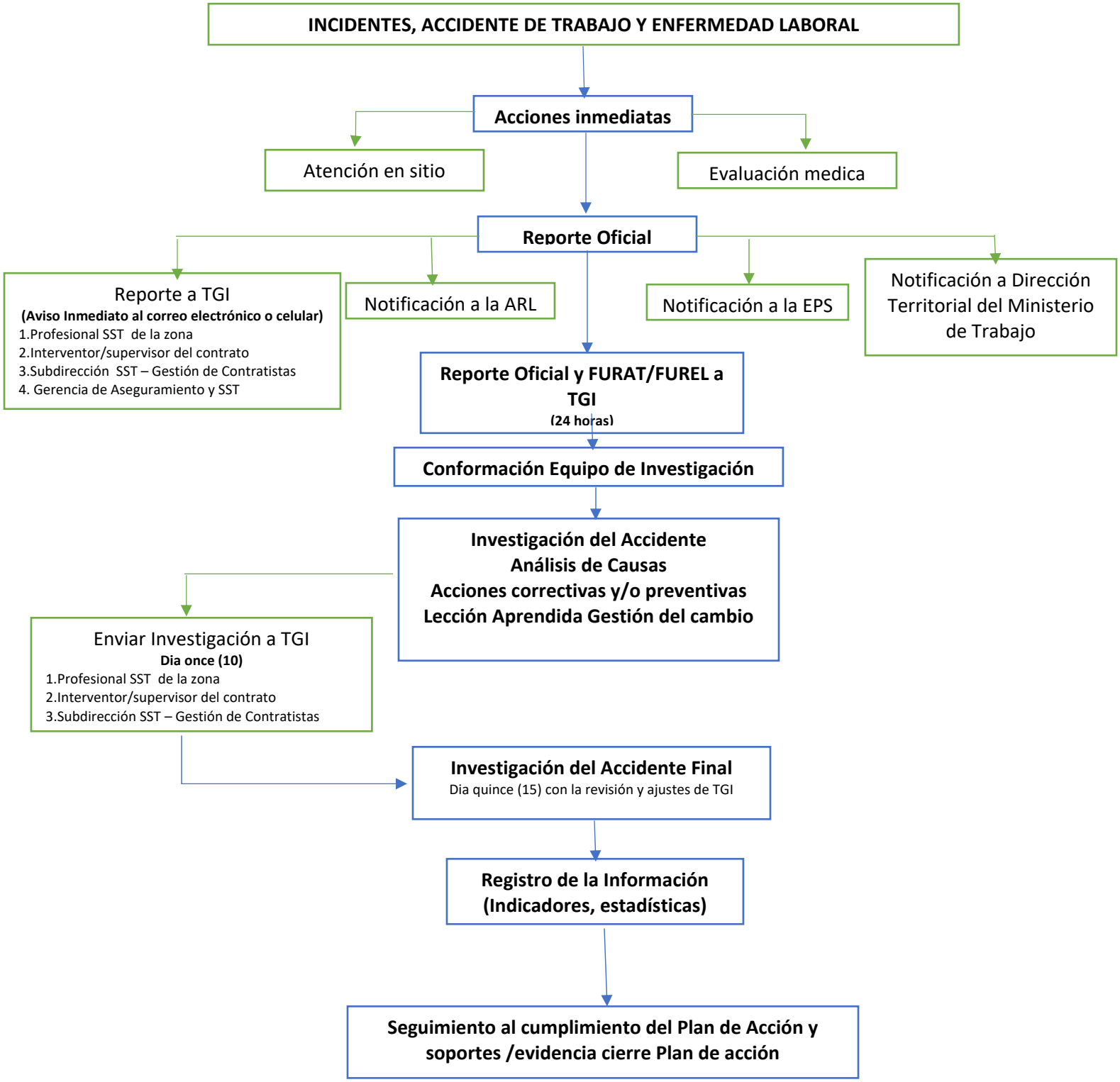
INCIDENTES, ACCIDENTE DE TRABAJO Y ENFERMEDAD LABORAL
Acciones inmediatas
Atención en sitio
Evaluación medica
Reporte Oficial
Reporte a TGI
(Aviso Inmediato al correo electrónico o celular)
1.Profesional SST de la zona
2.Interventor/supervisor del contrato
3.Subdirección SST – Gestión de Contratistas
4. Gerencia de Aseguramiento y SST
Notificación a la ARL
Notificación a la EPS
Notificación a Dirección Territorial del Ministerio de Trabajo
Reporte Oficial y FURAT/FUREL a TGI
(24 horas)
Conformación Equipo de Investigación
Investigación del Accidente
Análisis de Causas
Acciones correctivas y/o preventivas
Lección Aprendida Gestión del cambio
Enviar Investigación a TGI
Dia once (10)
1.Profesional SST de la zona
2.Interventor/supervisor del contrato
3.Subdirección SST – Gestión de Contratistas
Investigación del Accidente Final
Dia quince (15) con la revisión y ajustes de TGI
Registro de la Información
(Indicadores, estadísticas)
Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción y soportes /evidencia cierre Plan de acción